

MVD Gestiona – Compras

En el presente documento se detallan los pasos para registrar un pedido de compra en MVD Gestiona.

Las compras en MVD Gestiona se administran desde la opción Compra del menú principal



Imagen 1 – Menú principal

Allí es posible registrar presupuestos, pedidos de compra, visualizar los pedidos pendientes a recibir, gestionar proveedores y productos.

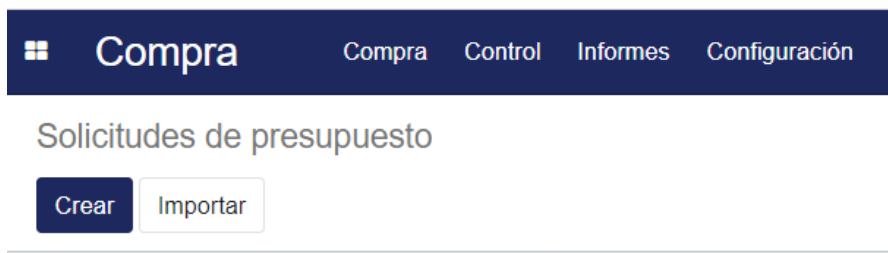


Imagen 2 – Creación de presupuestos y pedidos de compra

En MVD Gestiona es posible gestionar presupuestos y pedidos de compra. Un presupuesto permite registrar una propuesta o solicitud al proveedor, enviarla como solicitud por mail, editarla y en caso de llegar a un acuerdo confirmarla, convirtiéndose en un pedido de compra. En caso que no sea necesario gestionar un presupuesto, puede crearse directamente un pedido de compra.

Los presupuestos y pedidos pueden crearse seleccionando las opciones ilustradas en la Imagen 3.

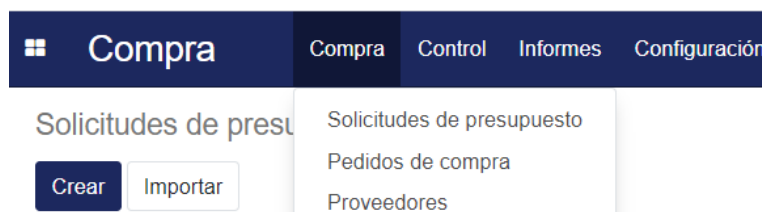
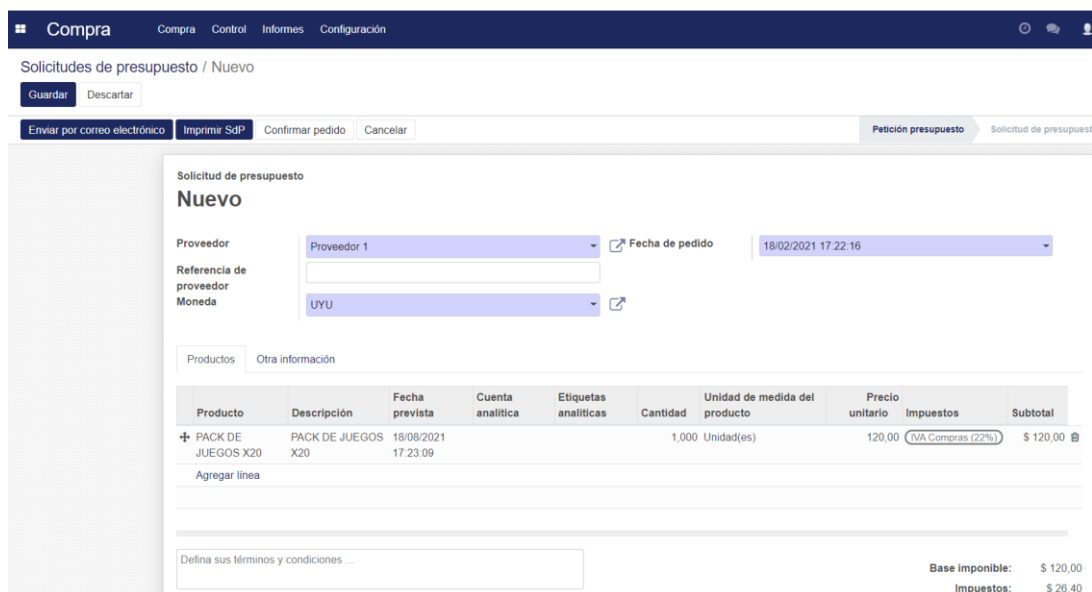


Imagen 3 – Presupuestos y pedidos

Registro de un pedido de compra

Al seleccionar la opción crear se muestra el borrador del pedido de compra en donde se debe especificar:

- **Proveedor:** escribiendo las primeras letras, automáticamente podrá elegirse cualquier proveedor creado. En caso que aún no esté creado, podrá crearse en el momento.
- **Fecha de pedido:** Por defecto se asignará la fecha del día.
- **Líneas del pedido:** Aquí se ingresan los productos que se deseen incluir. Si el proveedor tiene asignada una lista de precios específica, los precios se cargan de forma automática en las líneas de pedido.



Solicitudes de presupuesto / Nuevo

Guardar Descartar

Enviar por correo electrónico Imprimir SDP Confirmar pedido Cancelar

Petición presupuesto Solicitud de presupuesto

Solicitud de presupuesto

Nuevo

Proveedor: Proveedor 1 Fecha de pedido: 18/02/2021 17:22:16

Referencia de proveedor:

Moneda: UYU

Productos Otra información

Producto	Descripción	Fecha prevista	Cuenta analítica	Etiquetas analíticas	Cantidad	Unidad de medida del producto	Precio unitario	Impuestos	Subtotal
+	PACK DE JUEGOS X20	18/08/2021 17:23:09			1,000	Unidad(es)	120,00	(IVA Compras (22%))	\$ 120,00

Agregar línea

Defina sus términos y condiciones ...

Base imponible: \$ 120,00
Impuestos: \$ 26,40

Imagen 4 – Pedido de compra

En la pestaña “Otra información” se establece **el almacén en el cual se va a recibir la mercadería (el stock aumentará en dicho almacén)**

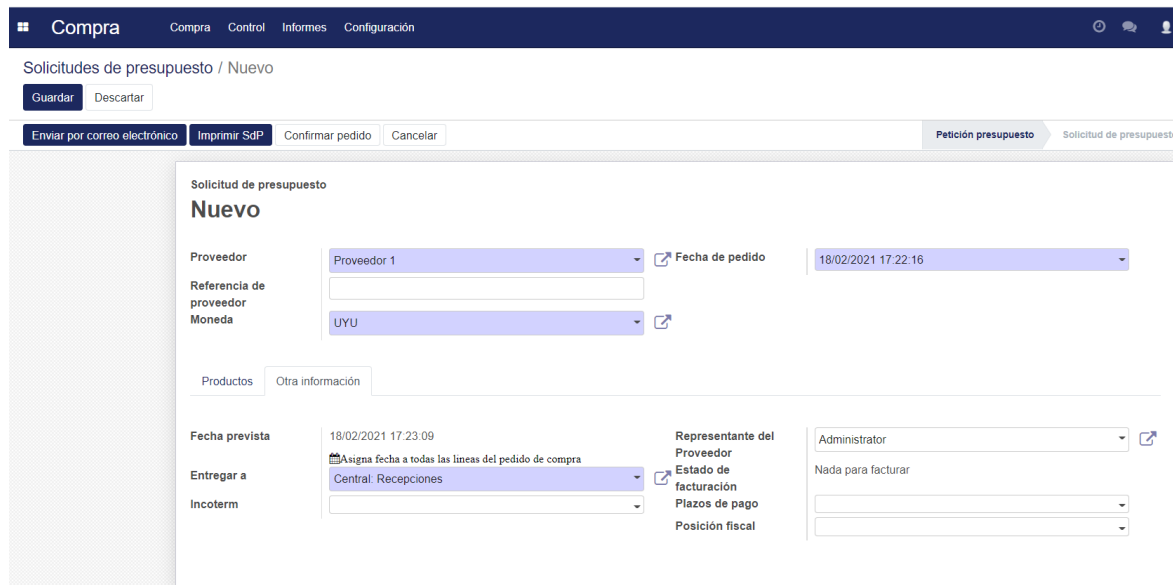


Imagen 5 – Almacén de recepción de mercadería

Una vez confirmado el pedido se podrá registrar la recepción de mercadería (en caso de aplicar) y registrar la factura del proveedor. El orden de estos procesos dependerá la configuración del producto (ver instructivo “Crear Producto”)

La confirmación del pedido permite, además:

- Enviar por correo electrónico el pedido al proveedor.
- Acceder al PDF generado con el pedido.
- Agregar notas internas de seguimiento haciendo clic la opción “Nuevo mensaje” ubicado a la izquierda en la última sección de la página.
- Planificar actividades a integrantes del equipo (Ej. Recordatorio de registro de factura de proveedor) haciendo clic la opción “Planificar actividad” ubicado a la izquierda en la última sección de la página.
- Registrar la recepción del producto haciendo clic en el botón de entrega ubicado en el área superior derecha del pedido.

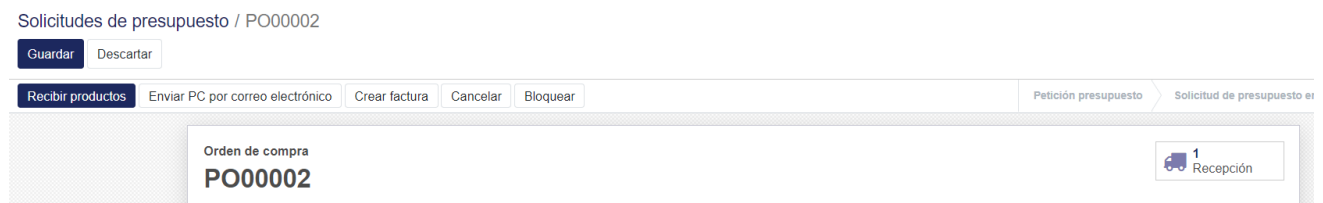


Imagen 6 – Opciones sobre pedido de compra confirmado

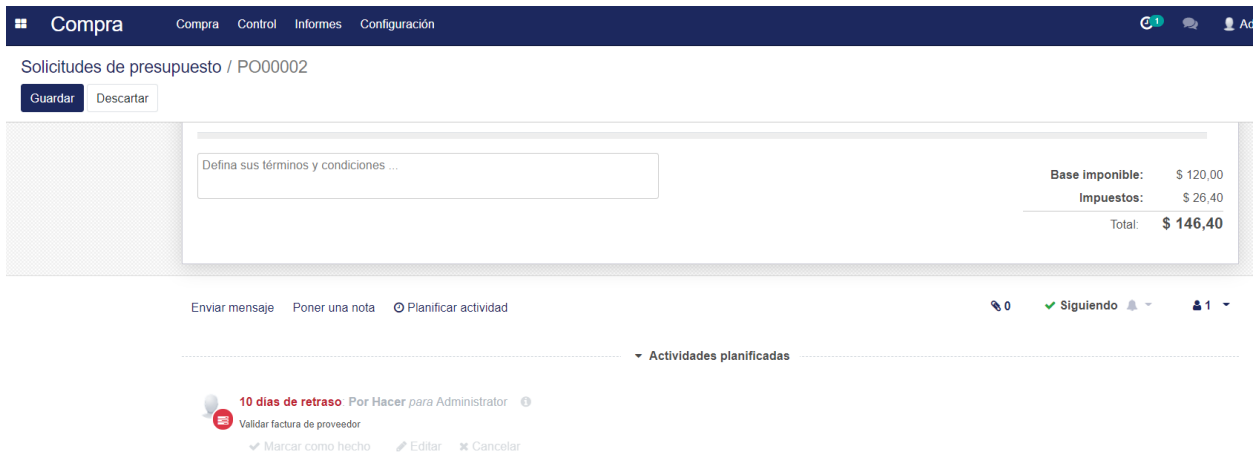


Imagen 7 – Enviar mensajes y planificar actividades

Una vez que se confirma un pedido de compra, en caso de gestionar stock, el stock previsto del producto aumenta en función de las cantidades especificadas

PACK JUEGOS X10

- Puede ser vendido
- Puede ser comprado

250,00 ... Comprado	100,000 ... A Mano	244,000 (-...) Previsto
Movimientos productos	0 Reglas de ab...	106,00 ... Vendido
Rutas	Activo	

Imagen 8 – Disponibilidad en ficha del producto

Confirmación de recepción de un pedido de compra

En caso de seleccionar la recepción de mercadería (si aplica), podrá procesarse agregando la cantidad de unidades recibidas contra pedido y confirmando a través de la opción “Validar”.

Al realizarlo, la(s) unidad(es) recibidas(s) incrementarán el Stock Físico afectando al almacén especificado en el pedido de compra y la entrega asociada

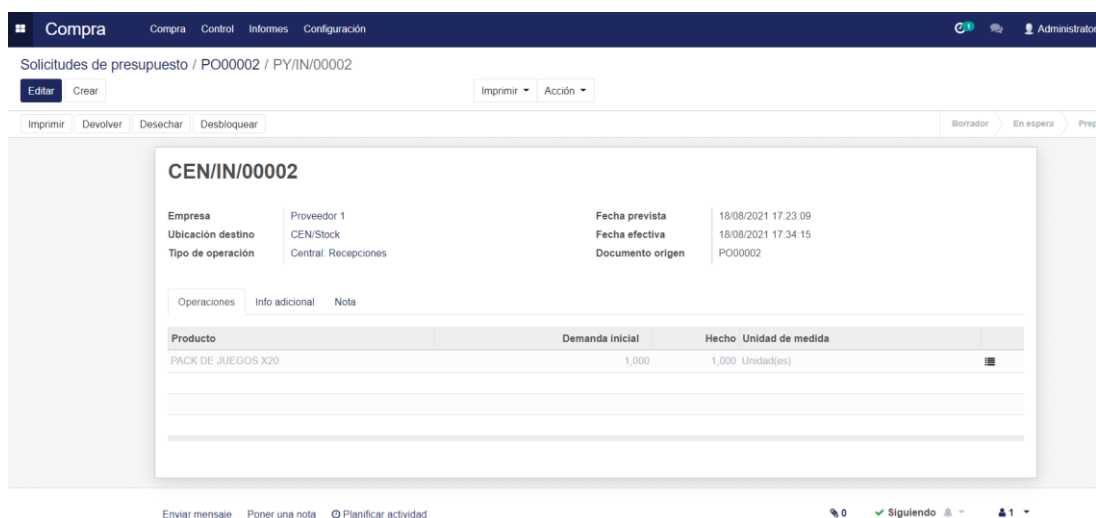


Imagen 9 – Recepción de mercadería asociada al pedido de compra